

**OGŁOSZENIE KONKURSU NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU
Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Zawidowie**

Działając na podstawie Uchwały nr 5/2022 z dnia 20 lipca 2022 r. Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Zawidowie ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Dworcowa 4, 59-970 Zawidów.

1. Przedmiotem postępowania konkursowego jest wybór Prezesa Zarządu.
2. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać następujące wymagania formalne:
 - a) posiadanie obywatelstwa polskiego, obywatelstwo państwa będącego członkiem Unii Europejskiej lub państwa, z którym na podstawie umów międzynarodowych lub obowiązujących przepisów prawa przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - c) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - d) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - e) korzystanie z pełni praw publicznych;
 - f) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - g) niepodleganie określonym w przepisach prawa lub umowie ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach prawa handlowego (m.in. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora);
 - h) niekaralność za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych.
3. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej, reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;

- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej;
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
4. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:
- a) CV oraz list motywacyjny zawierające m.in. numer telefonu kontaktowego i adres poczty elektronicznej do korespondencji;
 - b) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach;
 - c) odpisy dokumentów lub poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw pracy lub stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 2 ppkt c - d;
 - d) sporządzoną na piśmie koncepcję zarządzania i rozwoju Spółki. Opracowanie powinno obejmować nie więcej niż 5 stron znormalizowanego maszynopisu/wydruku komputerowego;
 - e) oświadczenia:
 - o wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki;
 - o niepodleganiu wynikającym z przepisów prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
 - o korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - że jest osobą niekaraną sędownie oraz, że nie toczą się wobec niego żadne postępowania karne i karnoskarbowe;
 - że stan zdrowia kandydata pozwala na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu;
 - o dopełnieniu lub nie podleganiu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1633);
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz. U. z 2019. poz. 1781 ze zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)” w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu;
 - o zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki;
 - że nie pełni funkcji społecznego współpracownika albo nie jest zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - że nie wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;

- że nie jest zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- że nie pełni funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
- że jego aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki;
- w przypadku kandydatów zasiadających z zarządzie lub radzie nadzorczej spółek prawa handlowego w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia swojej oferty – potwierdzające uzyskanie absolutorium z wykonania obowiązków za ten okres.

5. Zasady oceny ofert:

- komisja konkursowa składająca się z członków Rady Nadzorczej PUK Sp. z o.o. otwiera oferty kolegiально i bada je pod względem formalnym. W przypadku nie spełnienia kryteriów odrzuca ofertę, powiadamiając oferenta o przyczynach.
 - oferenci, którzy spełnili warunki formalne zapraszani są na spotkanie, na którym odbywa się rozmowa kwalifikacyjna, w toku której zadawanych jest 10 identycznych pytań dla każdego kandydata przez członków komisji konkursowej oraz omawiana jest koncepcja kandydata w zakresie zarządzania i rozwoju Spółki. Odpowiedź kandydata na każde z zadanych pytań oceniana jest w skali od 0 – 3 pkt, a ocena koncepcji zarządzania spółki i jej rozwoju oceniana jest w skali od 0 – 5 pkt. Powyższy etap kwalifikacji ma na celu ocenę:
 - a) wiedzy o zakresie działalności Spółki;
 - b) znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - c) funkcjonowania spółek z uwzględnieniem spółek z ograniczoną odpowiedzialnością;
 - d) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - e) umiejętności prezentacji wiedzy, doświadczenia zawodowego i koncepcji zarządzania, komunikatywność werbalną i pisemną;
 - f) koncepcję zarządzania i rozwoju Spółki.
6. Pisemne zgłoszenia do konkursu należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem „Konkurs na Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Zawidowie”
7. Zgłoszenia będą przyjmowane w terminie **do dnia 5 sierpnia 2022 r. do godz. 14:00 w siedzibie Spółki – ul. Dworcowa 4, 59-970 Zawidów lub listownie (decyduje data wpływu do Spółki).**
8. Zgłoszenia złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.
9. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszonym postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą rozpatrywane.
10. Rada Nadzorcza PUK Sp. z o.o. może w każdym czasie bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydatów.

**Klauzula zgody i klauzula informacyjna dla kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Zawidowie**

Klauzula Zgody

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) oraz z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. Z 2019. poz. 1781 ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji

Część informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Zawidowie (59-970) przy ul;. Dworcowej 4.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – biuro@pukzawidow.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne
- 8) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

Zawidów, dnia

.....
Podpis kandydata